

# ***Regulamin przyprowadzania i odbierania dzieci w przedszkolu „Mali Einsteini” w Nekli***

## ***I. Przyprowadzanie dziecka do przedszkola***

1. Do przedszkola dzieci przyprowadzane są pod opieką rodziców ( prawnych opiekunów ), którzy są **odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do przedszkola.**
2. Rodzice ( prawni opiekunowie ) czy inne osoby przyprowadzające dziecko do przedszkola **osobiście przekazują dziecko nauczycielowi lub osobie pełniącej dyżur w szatni.**  
Niedopuszczalne jest wchodzenie dziecka bez opieki na teren przedszkola.
3. Od momentu przekazania dziecka odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo ponosi przedszkole.
4. Nauczyciel przedszkola nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców na terenie przedszkola: przed wejściem do budynku, w szatni, gdy nie ma tam osoby dyżurującej.
5. Obowiązkiem rodziców ( prawnych opiekunów ) jest przyprowadzenie do przedszkola zdrowego dziecka. W przypadku istnienia wątpliwości ze strony nauczyciela przyjmującego dziecko, co do stanu zdrowia dziecka, ma on prawo żądać zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka, pod rygorem odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.

## ***II. Odbieranie dziecka z przedszkola***

1. Dziecko odbierane jest z przedszkola przez rodziców ( prawnych opiekunów )
2. Dziecko może być odebrane przez inną upoważnioną osobę zapewniającą pełne bezpieczeństwo, tylko w przypadku pisemnego upoważnienia podpisanego przez rodziców ( prawnych opiekunów )  
Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.
3. Rodzice wypełniają druk oświadczenia o osobach upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola. Upoważnienia te są skuteczne przez cały okres uczęszczania dziecka do przedszkola i mogą być w każdej chwili odwołane lub zmienione.
4. Odbieranie dzieci przez osoby niepełnoletnie ( starsze rodzeństwo, które ma ukończone nie mniej niż 12 lat) może odbywać się w szczególnie uzasadnionych przypadkach na podstawie upoważnienia i wyraźnego pisemnego oświadczenia woli rodziców ( prawnych opiekunów ).  
Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za osobę niepełnoletnią odbierającą dziecko jak i za odebrane przez nią dziecko.

5. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i na żądanie nauczycielki okazać go.
6. Rodzice lub osoby upoważnione zobowiązane są do osobistego odbioru dziecka od nauczyciela opiekującego się daną grupą lub nauczyciela sprawującego w zastępstwie opiekę nad dziećmi.
7. W przypadku odbierania dziecka z ogrodu przedszkolnego osoby odbierające dziecko zobowiązane są do osobistego poinformowania nauczyciela o zamiarze odebrania dziecka.  
W przypadku pozostania rodzica na placu przedszkolnym po odebraniu dziecka nauczyciel nie odpowiada za jego bezpieczeństwo.
8. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko ( np.: upojenie alkoholowe ), będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa. O przypadku każdej odmowy wydania dziecka powinien zostać niezwłocznie poinformowany dyrektor przedszkola. W takiej sytuacji przedszkole jest zobowiązane do podjęcia wszelkich możliwych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami bądź drugim rodzicem dziecka ( prawnym opiekunem ).
9. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.

### ***III. Procedura postępowania w przypadku nie odebrania dziecka z przedszkola***

1. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel ma obowiązek powiadomić o tym telefonicznie rodziców ( prawnych opiekunów ) dziecka.
2. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) Nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej przez 1 godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia dyrektora przedszkola. Dyrektor przedszkola podejmuje decyzję o poinformowaniu najbliższego komisariatu policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.
3. W przypadku braku możliwości powiadomienia dyrektora nauczyciel sam podejmuje decyzję o powiadomieniu policji.
4. Rodzice lub upoważnione osoby, które odbiorą dziecko po upływie czasu pracy przedszkola są zobowiązani do wypełnienia oświadczenia i podania godz. przyścia do placówki.  
Przedszkole ma prawo naliczyć opłatę karną za spóźnione odebranie dziecka w wysokości ustalonej przez organ prowadzący.
5. Nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem nie może zostawić go pod opieką pracownika obsługi przedszkola i opuścić budynku przedszkola, ani oddalić się wraz z dzieckiem.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 26 sierpnia 2016r.